

**Автономная некоммерческая организация «Центр повышения квалификации»  
(АНО «ЦЕНТР»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
АНО «ЦЕНТР»  
*Вахрушев Г. Е.*  
Вахрушев Г. Е.  
2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о формах и порядке проведения аттестации обучающихся (слушателей)  
в АНО «ЦЕНТР»

Ижевск 2018 г.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения входного, текущего контроля (промежуточной аттестации) и итоговой аттестации слушателей АНО «ЦЕНТР».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Письмом Министерства образования и науки России от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Уставом АНО «ЦЕНТР»;
- Положением о структурном подразделении.

1.3. Аттестация обучающихся представляет собой оценку качества усвоения содержания конкретной образовательной программы и рассматривается как неотъемлемая часть образовательного процесса.

1.4. Цель аттестации – выявление текущего (промежуточного) и итогового уровня полученных слушателем теоретических знаний, развития практических навыков и умений, сформированных компетенций, организация мониторинга качества образования.

1.5. Аттестация обучающихся строится на принципах:

- научности и системности;
- учета индивидуальных особенностей обучающихся;
- свободы выбора методов и форм проведения и оценки промежуточных результатов;
- открытости результатов для обучающихся.

1.6. К видам и формам проведения аттестации относятся: входной контроль, текущий контроль (промежуточная аттестация) и итоговая аттестация.

## **2. Входной контроль.**

2.1. Входной контроль – это оценка исходного уровня знаний, умений и навыков, сформированных компетенций слушателей перед началом образовательного процесса.

2.2. Формы входного контроля: собеседование, анкетирование, тестирование.

## **3. Текущий контроль (промежуточная аттестация).**

3.1 Текущий контроль (промежуточная аттестация) – это оценка качества освоения содержания конкретной образовательной программы, отдельных тем, дисциплин или модулей.

3.2. Промежуточная аттестация осуществляется для обеспечения обратной связи.

3.3. В АНО «ЦЕНТР» устанавливаются следующие формы текущего контроля (промежуточной аттестации): контрольные работы; зачеты; компьютерное тестирование.

3.4. Результаты сдачи промежуточной аттестации оцениваются не дифференцированно, отметкой «зачет» или «незачет», «сдано» или «не сдано».

3.5. Конкретные формы, процедура и содержание промежуточной аттестации определяются преподавателем, исходя из целей и задач учебной программы.

## **4. Итоговая аттестация по программам профессиональной подготовки.**

4.1. Профессиональное обучение заканчивается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена и включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах утвержденных программ по конкретной профессии.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения входного, текущего контроля (промежуточной аттестации) и итоговой аттестации слушателей АНО «ЦЕНТР».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Письмом Министерства образования и науки России от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Уставом АНО «ЦЕНТР»;
- Положением о структурном подразделении.

1.3. Аттестация обучающихся представляет собой оценку качества усвоения содержания конкретной образовательной программы и рассматривается как неотъемлемая часть образовательного процесса.

1.4. Цель аттестации – выявление текущего (промежуточного) и итогового уровня полученных слушателем теоретических знаний, развития практических навыков и умений, сформированных компетенций, организация мониторинга качества образования.

1.5. Аттестация обучающихся строится на принципах:

- научности и системности;
- учета индивидуальных особенностей обучающихся;
- свободы выбора методов и форм проведения и оценки промежуточных результатов;
- открытости результатов для обучающихся.

1.6. К видам и формам проведения аттестации относятся: входной контроль, текущий контроль (промежуточная аттестация) и итоговая аттестация.

## **2. Входной контроль.**

2.1. Входной контроль – это оценка исходного уровня знаний, умений и навыков, сформированных компетенций слушателей перед началом образовательного процесса.

2.2. Формы входного контроля: собеседование, анкетирование, тестирование.

## **3. Текущий контроль (промежуточная аттестация).**

3.1 Текущий контроль (промежуточная аттестация) – это оценка качества освоения содержания конкретной образовательной программы, отдельных тем, дисциплин или модулей.

3.2. Промежуточная аттестация осуществляется для обеспечения обратной связи.

3.3. В АНО «ЦЕНТР» устанавливаются следующие формы текущего контроля (промежуточной аттестации): контрольные работы; зачеты; компьютерное тестирование.

3.4. Результаты сдачи промежуточной аттестации оцениваются не дифференцированно, отметкой «зачет» или «незачет», «сдано» или «не сдано».

3.5. Конкретные формы, процедура и содержание промежуточной аттестации определяются преподавателем, исходя из целей и задач учебной программы.

## **4. Итоговая аттестация по программам профессиональной подготовки.**

4.1. Профессиональное обучение заканчивается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена и включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах утвержденных программ по конкретной профессии.

4.2. Слушателям создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работать с библиотечным фондом.

4.3. Проверка теоретических знаний слушателей по программам профессионального обучения проводится в виде экзамена, требования, к проведению которого, определены Приложением 1 данного Положения.

4.4. Проверка теоретических знаний обучающегося на экзамене не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля (промежуточной аттестации).

4.5. Для проведения квалификационного экзамена преподавателем разрабатываются экзаменационные материалы, которые отражают весь объем проверяемых теоретических знаний и практических умений. Экзаменационные материалы утверждаются директором.

4.6. При сдаче экзамена слушателю выдается экзаменационный лист, в котором указывается фамилия, имя, отчество слушателя; наименование профессии; номер билета. Заполненный лист приобщается к отчетной документации.

4.7. Уровень профессиональной компетентности слушателя на экзамене оценивается с выставлением отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если слушатель показывает глубокое полное знание и усвоение программного материала учебной дисциплины, может обосновать свои суждения, применить знания на практике. Самостоятельно приводит необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» выставляется слушателю, показавшему полное знание основного материала, дающему правильные определения основных понятий, но допустившего 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если слушатель обнаруживает знание и понимание основных положений, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения, привести примеры.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если при ответе выявились существенные пробелы в знаниях слушателя основных положений учебной дисциплины, неумение даже с помощью экзаменатора сформулировать правильные ответы на вопросы экзаменационного билета.

4.8. При неудовлетворительной сдаче итоговой аттестации обучающийся имеет право на повторную (один раз бесплатную) сдачу экзамена для получения положительной оценки.

4.9. Экзамен проводится в учебном классе АНО «ЦЕНТР» в соответствии с расписанием.

## **5. Порядок формирования и состав аттестационной комиссии.**

5.1. Итоговая аттестация слушателей осуществляется экзаменационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора АНО «ЦЕНТР».

5.2. Аттестационная комиссия организуется по каждой программе профессионального обучения, реализуемой в АНО «ЦЕНТР», численностью не менее 3 человек:

- председатель комиссии
- члены квалификационной комиссии.

В состав комиссии могут входить представители работодателей, их объединений; преподаватели, ведущие обучение в АНО «ЦЕНТР» и, при необходимости, представители контролирующих и надзорных органов.

5.3. Основные функции аттестационной комиссии:

- комплексная оценка уровня знаний, профессиональной компетентности слушателей;
- определение уровня освоения программ профессионального обучения и присвоения квалификации (разряда), прошедшим итоговую аттестацию.

5.4. Решение комиссии принимается на заседании аттестационной комиссии при слушателе. Результаты заносятся в протокол (Приложение 2) с присвоением квалификационного разряда по профессии.

5.5. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем и членами комиссии, и является документом, на основании которого оформляется свидетельство о присвоении квалификации по профессии рабочего, служащего.

## **6. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки.**

6.1. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершивших обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

6.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

6.3. К итоговой аттестации допускаются лица, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по дополнительной профессиональной программе.

6.4. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

6.5. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторную итоговую аттестацию в сроки, установленные Образовательным центром.

6.6. В случае если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезни, производственной необходимости), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании приказа ему могут перенести сроки прохождения аттестации на основании личного заявления. В случае если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием.

6.7. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки проводится в форме итогового экзамена или защиты итоговой квалификационной работы.

6.8. Билеты к итоговому экзамену, темы итоговых квалификационных работ разрабатываются преподавателем, утверждаются директором АНО «ЦЕНТР» и доводятся до сведения слушателей не позднее, чем за 20 дней.

6.9. Итоговая аттестация по программам повышения квалификации может проводиться в форме экзамена, зачета, защиты проекта, тестирования, круглого стола и иных видах, предусмотренных дополнительной профессиональной программой.

6.10. Для проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам создается аттестационная комиссия. Персональный состав комиссии по каждой программе утверждается директором АНО «ЦЕНТР».

6.11. Результаты итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки оформляются экзаменационной ведомостью (Приложение 3), который подписывают председатель комиссии и члены аттестационной комиссии, а результаты итоговой аттестации по программам повышения квалификации – протоколом (Приложение 4).

## **7. Итоговая аттестация по формам дистанционного обучения.**

7.1. Дистанционное обучение заканчивается итоговой аттестацией в виде тестирования на сайте.

7.2. Слушателям создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая создание их личного кабинета с присвоением логина и пароля, проведение консультаций (если необходимо), возможность изучать лекции, загруженные в электронном виде на сайт дистанционного обучения, прохождение теста для самоподготовки, включающего все вопросы по изучаемому предмету.

7.3. Для проведения квалификационного экзамена преподавателем разрабатывается тест, который отражает весь объем проверяемых теоретических знаний.

7.4. В день сдачи экзамена слушателю на сайте дистанционного обучения на ограниченное время открывается доступ к экзаменационному тесту. После сдачи теста результаты копируются и сохраняются в электронном виде.

8.5. Уровень профессиональной компетентности слушателя на экзамене оценивается не дифференцированно, отметкой «сдано» или «не сдано».

Отметка «сдано» выставляется, если слушатель набирает от 7 до 10 баллов из 10. Если слушатель правильно отвечает на 6 и менее вопросов из 10, то результат аттестации – «не сдано».

8.7. При неудовлетворительной сдаче итоговой аттестации обучающийся имеет право на повторную (один раз бесплатную) сдачу экзамена для получения положительной оценки.

8.8. Экзамен проводится удаленно с использованием компьютера (планшета) с интернетом.